

Reglamento para la Presentación de Resúmenes (Abstracts)

CAPÍTULO I: DEL CONTENIDO Y LA ESTRUCTURA

- 1- El abstract deberá constituir una síntesis autosuficiente del trabajo, que permita al lector comprender el objetivo, la metodología, los resultados principales y la conclusión de la investigación.
- 2- El texto deberá redactarse en un solo bloque, sin sangrías, sin dejar espacios excepto cuando se cambia de sección, con una extensión total de entre 200 y 500 palabras. El texto debe contener 4 secciones resaltados en negrita: **Introducción** (introducción al tema y objetivos de trabajo), **Materiales y Métodos**, **Resultados y Discusión**, **Conclusiones**. La **Bibliografía** es opcional siempre dentro de los límites de escritura (se recomienda no utilizar más de 3 citas). La bibliografía se presentará indicando el apellido e iniciales del primer autor, seguido de “et al.” (en caso de que el artículo tenga más de un autor), año, nombre del medio publicado, volumen y páginas.
- 3- Se deberán incluir entre tres (3) y cinco (5) palabras clave como máximo al final del texto, separadas por comas o puntos y coma.

CAPÍTULO II: DEL FORMATO Y EL ESTILO

- 4- El documento tendrá una extensión máxima de una (1) carilla tamaño A4.
- 5- Se establecen las siguientes especificaciones técnicas:
 - Hoja: A4 (210x297)
 - Tipografía: Arial
 - Tamaño de fuente: 10
 - Márgenes: superior 1,5 – inferior 1,5 – izquierdo 1 – derecho 1 cm
 - Interlineado: sencillo
 - Idioma: castellano
 - Formato del archivo: Word (.doc o .docx)

CAPÍTULO III: DE LOS ELEMENTOS GRÁFICOS

- 6- Se autoriza la inclusión de una (1) tabla o un (1) gráfico por resumen, siempre que sea estrictamente necesario para la comprensión de los resultados y no exceda los límites de la página.
- 7- El elemento gráfico deberá estar centrado y contar con una leyenda o título breve en la parte superior (Arial 10). Se debe citar la fuente en la parte inferior si no es de elaboración propia o si es una adaptación.
- 8- El espacio destinado a la tabla o gráfico no podrá ocupar más del 25% del área de la página, asegurando que el texto del resumen mantenga su legibilidad.
- 9- Especificaciones de figuras y tablas: no deberá incluir título dentro de la figura, preferentemente en blanco/negro. El título/leyenda debe ser autoexplicativo. Si hay notas aclaratorias se dispondrán al pie de la tabla utilizando fuente Arial 8. Las tablas se realizarán empleando la “función tabla de Word” evitando el uso de tabulaciones o espaciado.

CAPÍTULO IV: DE LA IDENTIFICACIÓN

- 10- En la parte superior del documento se detallará:
 - Título del trabajo: siempre en minúscula, en negrita, sin subrayar y en fuente Arial tamaño 10. Los nombres científicos se escriben con letra cursiva y con mayúscula la inicial del género. La extensión del título no debe superar los 100 caracteres incluidos los espacios entre ellos.
 - Nombre(s) de autor(es) y filiación institucional en caso hubiese: se escriben debajo del título, en fuente Arial 10 y las iniciales de los nombres en mayúsculas (entre iniciales no usar punto). La separación entre autores se realiza con coma. Cuando los autores pertenecen a diferentes filiaciones se coloca un superíndice ⁽¹⁾ como indicador de referencia a la institución u organización que pertenece cada autor mencionado. Colocar un asterisco al autor de contacto.
 - Filiación: refiere a las instituciones u organismos a la que pertenece/n el/los autor/es. Debajo de los autores se listan, en fuente Arial 10, los números de referencia con el nombre y ubicación de la institución u organismo. A continuación, en el mismo párrafo, se seguirán listando el resto de los autores.



**CONGRESO
ARGENTINO
DE FORRAJES**

19-20-21 DE AGOSTO DE 2026
CENTRO DE CONVENCIONES CÓRDOBA

CACF
Cámara Argentina de Contratistas Forrajeros

- Correo electrónico de contacto del autor: debajo del párrafo anterior se debe colocar un asterisco con la dirección de mail del autor de contacto.

CAPÍTULO V: PRESENTACIÓN Y ENVÍOS DE RESÚMENES

11- El resumen deberá ser enviado por mail al Comité Organizador mauro.rabozzi@ensiladores.com.ar junto con el archivo "Ficha de Resumen", el cual se descarga de la web del congreso: <https://congresoargentinodeforrajes.com.ar/> .